



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №81
г. БЕЛГОРОДА

308033, г. Белгород, ул. Губкина, 30, тел. 52-22-24

ПРИКАЗ

от 31.03. 2017 г

№ 22

«О создании рабочей группы по разработке плана действий («дорожной карты») по повышению эффективности нормативно-правового, методического и организационного сопровождения реализации ФГОС ДО»

В целях повышения качества дошкольного образования в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), на основании письма департамента образования Белгородской области от 16 марта 2017 года №9-09/14/1202 «Об итогах мониторинга программно-методического обеспечения разработки и реализации ООП ДО», приказа управления образования администрации г. Белгорода «Об утверждении плана действий «Дорожной карты» по повышению эффективности реализации ФГОС дошкольного образования» от 30.03.2017г. № 457

приказываю :

1. Создать рабочую группу в составе:

- Шадрова В.Н. заведующий;
- Кленова А.П. старший воспитатель;
- Бугакова Е.В. педагог-психолог;
- Андеевко О.А. учитель-логопед;
- Васильева Е.С. учитель-логопед;
- Быковская И.Ю. музыкальный руководитель;
- Бугаева Н.Н. инструктор по ФК;
- Гутенева Н.В. воспитатель;
- Зареченская Л.И. воспитатель;
- Демидова Л.Н. воспитатель.

1.1. Назначить руководителем рабочей группы Кленову А.П. старшего воспитателя.

1.2. Рабочей группе разработать и предоставить для обсуждения проект плана действий («дорожную карту») повышения эффективности организационного, нормативного правового, методического сопровождения

реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ д/с № 81.

срок: до 03.04.2017г.

2. Утвердить план действий («дорожную карту») по повышению эффективности реализации ФГОС ДО.

срок: 03.04.2017г.

2.1. Назначить координатором реализации мероприятий плана действий («дорожной карты») Кленову А.П. старшего воспитателя.

2.2. Педагогам МБДОУ обеспечить реализацию плана действий («дорожной карты») в соответствии с планом мероприятий и сроками их проведения.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Израдова В.Н.